

# théâtre croix rousse

Le Théâtre de la Croix-Rousse à Lyon recrute, en CDD temps plein (renfort) :

## un·e agent·e de billetterie

Le Théâtre de la Croix-Rousse (deux salles de 600 et 80 places) est un lieu de création et de diffusion avec une trentaine de spectacles par saison, pour une centaine de représentations. Depuis le 1er janvier 2021, il est dirigé par Courtney Geraghty dont le projet artistique s'articule autour des axes suivants :

- › être le théâtre de toutes grâce à une programmation plus diverse, paritaire et inclusive
- › un théâtre de la convivialité, en prise avec son environnement et les citoyen·nes
- › l'éco-responsabilité

Le Théâtre de la Croix-Rousse (TXR) accueille aussi de nombreuses compagnies en résidence ainsi que des événements en lien avec la programmation (soirées électro, Festiv·iel - temps fort féministe et queer, ateliers, rencontres, etc.). Depuis septembre 2024, le TXR expérimente un projet de tiers-lieu à l'arrière du bâtiment.

## Descriptif du poste :

Sous la responsabilité de la responsable billetterie et au sein du secrétariat général - pôle public, l'agent·e de billetterie assure la vente des billets et abonnements pour le tout public dans le cadre du lancement de la saison 2025-2026. Il·elle travaille en lien avec les 2 attaché·es de billetterie. Il·elle est chargé·e d'accueillir, d'informer et de conseiller le public.

## Missions :

- › Accueillir le public (sur place et par téléphone) en journée et les soirs de représentation
- › Réaliser toutes les opérations liées à la billetterie : ventes de billets, suivi des réservations, relance des impayés, traitement du courrier et des réservations web, édition et suivi des factures, gestion des remboursements en cas d'annulation de spectacles/places, etc.
- › Renseigner et conseiller le public sur les spectacles de la programmation
- › Mettre à jour et suivre les fichiers clients
- › Gérer les remboursements en cas d'annulation de spectacles/places
- › Editer les factures et assurer la régularisation des comptes clients
- › Suivre quotidiennement la caisse et le fonds de caisse dont vous êtes responsable

## Profil recherché :

- › Expérience en billetterie souhaitée
- › Maîtrise du logiciel Sirius appréciée
- › Maîtrise de Word et d'Excel
- › Capacité à parler des spectacles
- › Qualités relationnelles et sens des relations publiques
- › Dynamisme et aptitude au travail en équipe
- › Rigueur et sens de l'organisation

## Conditions de travail :

CDD à temps plein (accroissement temporaire de l'activité) du **10 juin au 5 juillet + 2 septembre au 17 octobre 2025**.

Travail soirs et week-ends, essentiellement du mardi au samedi : un planning avec la répartition du temps de travail sera communiqué.

Lieu de travail : Théâtre de la Croix Rousse, Lyon

Rémunération selon expérience et grille de rémunération de la CCNEAC. Remboursement de 50% abonnement transports en commun ou prime mobilité durable. Tickets restaurant (valeur faciale 10€).

Les candidatures (lettre de motivation + CV) sont à adresser par mail à [recrutement@croix-rousse.com](mailto:recrutement@croix-rousse.com), à l'attention de Courtney Geraghty, directrice, au plus tard le 4 mai 2025 inclus. Entretiens les 6 et 7 mai 2025.

Le Théâtre de la Croix-Rousse accorde une attention particulière à la diversité dans son projet artistique et s'engage à garantir l'égalité des chances dans le recrutement.